

УСБАЛЕ"АКАД".ИВАН ПЕНЧЕВ"ЕАД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

С ДОКЛАДНА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Март 2020, София

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
За годината завършваща на 31 декември 2019

СЪДЪРЖАНИЕ

БАЛАНС

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ

БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

УСБАЛЕ " Акад.Иван Пенчев" ЕАД
Гр. (с.) СОФИЯ

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
0 0 0 6 6 4 3 3 2

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2019

АКТИВ		Сума - хил.лв.	
Раздели, групи, статии	Бел.	2019	2018
А. Записан, но невнесен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни активи)			
I. Нематериални активи			
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		28	16
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			10
		28	26
Общо за група I:			
II. Дълготрайни материални активи			
Сгради		15 261	15 276
Машини, производствено оборудване и апаратура		660	359
Съоръжения и други		1	4
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			
	I.прил№1	15 922	15 639
Общо за група II			
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група		5	5
		5	5
Общо за група III		15	6
IV. Отсрочени данъци			
		15 970	15 676
Общо за раздел Б			
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали		146	71
	II.т.1	146	71
Общо за група I			
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици		302	418
Вземания от предприятия в група		11	10
	II.т.2	313	428
Общо за група II			
III. Инвестиции			
Други инвестиции			
Общо за група III			
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	II.т.3	758	341
Общо за група IV		758	341
Общо за раздел В		1 217	840
Г. Разходи за бъдещи периоди			
Сума на актива (А+Б+В+Г)		17 187	16 516

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Бел.	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	III.т.1	18 044	18 044
Акционерен капитал		18 044	18 044
IV. Резерви		30	28
Други резерви	III.т.2	30	28
Общо за група IV			
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години		(2342)	(2359)
Непокрита загуба		(2342)	(2359)
Общо за група V	III.т.3	28	19
VI. Текуща печалба (загуба)		15 760	15 732
Общо за раздел А			
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения		246	233
	IV.т.1	246	233
Общо за раздел Б			
В. Задължения			
Задължения към доставчици		63	47
Други задължения		426	316
в това число:			
Към персонала		285	204
Осигурителни задължения		96	75
Данъчни задължения		20	17
Общо за раздел В	V.т.1	489	363
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	VI.	692	188
Сума на пасива (А+Б+В+Г)		17 187	16 516

Дата: 27.03.2020

Ръководител: ПРОФ.Д-Р САБИНА ЗАХАРИЕВА

Съставител: МАРИАНА КОВАНДЖИЕВА

Заверил: РУМЯНА ПАШОВА

0502 Румяна Пашова
14.04.2020 Регистриран одитор

АКАД. ИВ. ПЕЧЕВ
СОФИЯ

ТЕЛЕСКОПИЗИРАНА БОЛНИЦА
МЕДИЦИНА * ЕАД * БУДЖЕТНО ПУБЛИЧНО ПРЕДПРИЕТИЕ

УСБАЛЕ "Акад.Иван Пенчев ЕАД

гр. София

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

0 0 0 6 6 4 3 3 2

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2019 ГОДИНА

Наименование на разходите	Бел.	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност	VII.т.1	1 027	988
Разходи за суровини, материали и външни услуги		810	783
Суровини и материали		217	205
Външни услуги	VII.т.2	3 021	2 898
Разходи за персонала			
в това число:		2 547	2 465
Разходи за възнаграждения		474	433
Разходи за осигуровки		152	163
Разходи за амортизация и обезценка			
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи			
в това число:		152	163
Разходи за амортизация	VII.т.3	198	134
Други разходи		4 398	4 183
Общо за група I			
II. Финансови разходи	VII.т.4	1	2
Разходи за лихви и други финансови разходи		1	2
Общо за група II		4 399	4 185
Общо разходи		19	17
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			
III. Разходи за данъци от печалбата		(9)	(2)
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		28	19
Г. Печалба		4 418	4 202
Всичко			
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност	VIII.т1	3 924	3 803
Нетни приходи от продажби		3 924	3 803
Услуги	VIII.т.2	494	399
Други приходи			
в това число:		223	179
Приходи от финансираня		4 418	4 202
Общо за група I			
II. Финансови приходи			
Лихви			
Приходи от участие в дъщерни предприятия		4 418	4 202
Общо приходи (I + II + III)			
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)			
Г. Загуба (В + IV + V)		4 418	4 202
Всичко (Общо приходи + Г)			

Дата: 27.03.2020

Ръководител: Проф.д-р Сабина Захариева
 Съставител: Мариана Кованджиева
 Заверил: РУМЯНА ПАШОВА

14.04.2020
 Румяна Пашова
 Регистриран одитор



Handwritten signatures and initials in blue ink.

УСБАЛЕ "Акад. Иван Пенчев ЕАД

гр. София

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

0 0 0 6 6 4 3 3 2

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2019 ГОДИНА

(Хил., левове)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Заканови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	18 044						28		(2359)	19	15 732	
Увеличение												
Финансов резултат за текущия период												
Други изменения в собствения капитал							2		17	(19)	28	
2. Салдо към края на отчетния период	18 044						30		(2342)	28	15 760	
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в Собствен капитал към края на отчетния период (31.12.2017)	18 044						30		(2342)	28	15 760	

Дата: | 27.03.2020

Ръководител: ПРОФ. Д-Р САБИНА ЗАХАРИЕВА

Съставител: МАРИАНА КОВАНДЖИЕВА

Заверил: РУМЯНА ПАШОВА



УСБАЛЕ "Акад.Иван Пенчев ЕАД

гр. София

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

0 0 0 6 6 4 3 3 2

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2019 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	4 336	980	3 356	4 019	1 182	2 837
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2	3 015	(3013)	1	2 764	(2763)
Платени и възстановени данъци		98	(98)		98	(98)
Други парични потоци от основна дейност		24	(24)	20	10	10
Общо за раздел А	4 338	4 117	221	4 040	4 054	(14)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		304	(304)		26	(26)
Други парични потоци от инвестиционна дейност		304	(304)		26	(26)
Общо за раздел Б						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденди и други подобни					2	(2)
Други парични потоци от финансова дейност	501	1	500		2	(1)
Общо за раздел В	501	1	500			
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	4 839	4 422	417	4 040	4 082	(42)
Д. Парични средства в началото на периода	х	х	341	х	х	383
Е. Парични средства в края на периода	х	х	758	х	х	341

Дата: 27.03.2020

Ръководител: ПРОФ.Д-Р САБИНА ЗАХАРИЕВА

Съставител: МАРИАНА КОВАНДЖИЕВА

Заверил: РУМЯНА ПАШОВА

Румяна
27.03.2020
Регистриран одитор



СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2019 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи					Отчетна стойност	Амортизация				Балансова стойност в края на периода	
	в началото на периода	на постъпване през периода	в т.ч. на постъпване от нови местно произведено	на излизане през периода	в края на периода		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода		
I. Нематериални активи												
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	130	24			154	154	114	12		126	126	28
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	130	24			154	154	114	12		126	126	28
Общо за група I												
II. Дълготрайни материални активи												
Сгради	15 346				15 346	15 346	70	15		85	85	15 261
Машини, произведено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и др., транспортни средства	2 954	491		113	3 332	3 332	2 591	125	44	2 672	2 672	660
Други дълготрайни материални активи	45				45	45	44			44	44	1
Общо за група II	18 345	491		113	18 723	18 723	2 705	140	44	2 801	2 801	15 922
Акции и дялове в предприятия от група	5				5	5						5
Общо за група III	5				5	5						5
IV. Отсрочени данъци	6	9			15	15						15
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	18 486	524		113	18 897	18 897	2 819	152	44	2927	2 927	15 970

27.03.2020

Ръководител:
Съставител:

ПРОФ. Д-Р САБИНА ЗАХАРИЕВА

МАРИАНА КОВАЧЕВИЧЕВА



1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Търговско дружество Университетска специализирана болница за активно лечение по ендокринология "Академик Иван Пенчев" ЕАД гр.София е учредено на 31.08.2000 г. със съдебно решение №1 на СГС, фирмено дело том16, стр.197, партида № 913 като Еднолично акционерно дружество с едноличен собственик на капитала Министерство на здравеопазването с основен капитал 1 264 х.лв..

През 2010 година капиталът на дружеството е увеличен с 1 350 х.лева. Промяната е вписана в Търговския регистър, Удостоверение изх..№ 201000309103954/09.03.2010г.

През 2015 г. капиталът на дружеството е увеличен с 15 290 х.лв., представляващи част от сградата, в която е ситуирана болницата, намираща се на ул. „Здраве” №2 Промяната е вписана в Търговския регистър, Удостоверение/изх.№ 20150619124259/19.06.2015г. Към 31.12.2019г. основният капитал е в размер на 18 044 хил.лв., разпределени в 1 804 338 броя акции по 10 лева.

Собственост и управление

Дружеството се представлява и управлява от изпълнителен директор, назначен по договор за управление от Министъра на здравеопазването. Органите на управление на дружеството са: изпълнителният директор и съвет на директорите.

От 24.08.2017 г. до момента. членове на съвета на директорите са:

- 1.Проф.д-р Сабина Захариева д.м.н.
2. д-р Нели Таринска
3. Проф. д-р Русанка Ковачева

Към 31.12.2019 г. заетата щатна численост на персонала в дружеството е 151 души.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството за отчетния период е осъществяване на болнична помощ в областта на ендокринологията и болести на обмяната.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на УСБАЛЕ"Акад.Иван Пенчев"ЕАД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2019 г. и при спазване на всички приложими изисквания на Националните счетоводни стандарти, приложими в Р България.

Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в НСС.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.

Представянето на финансов отчет, съгласно НСС, осигурява на Съвета на директорите/СД/ да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

В Счетоводния баланс, Отчета за приходи и разходи и Отчета за паричните потоци е представена съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях. Там, където се налага корекция в сравнимата информация е оповестено в настоящето приложение. Когато е невъзможно да се извърши корекция, това също е оповестено.

2.3. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

2.4. Приходи

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци.

2.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи и лихвени разходи (включително банкови такси).

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

Първоначалната оценка при придобиване на дълготрайни материални активи се извършва по цена на придобиване и всички преки разходи, свързани с привеждане на актива в състояние за използване.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третираат като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване, като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Ръководството на дружеството счита, че остатъчната стойност на амортизируемите активи е с незначителен размер, поради което не оказва влияние върху амортизируемата стойност.

Полезният живот(срок на годност) по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, степента на използване, условията при които актива ще бъде използван, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва:

- сграда –	0.1% .;
- машини, съоръжения и оборудване -	20%.;
- компютри-	20%.;
- стопански инвентар -	15 %;
- програмни продукти –	20%.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите.

2.7. Нематериални дълготрайни активи

Нематериалните активи са представени във финансовия отчет по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти, използвани в дружеството.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на не материалните активи при определен полезен живот 5 г.

Балансовата стойност на не материалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат като разход в отчета за приходите и разходите.

2.8. Материални запаси

Закупените от дружеството материали и стоки се оценяват по историческа цена /доставна стойност/, включваща сумата от всички разходи по закупуването, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В доставната цена не се включват следните разходи: складови разходи за съхранение на МЗапаси, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи.

Материалните запаси са оценени по по-ниската от себестойност и нетната реализуема стойност.

При употреба на материалните запаси се използват следните методи: по средно претеглена цена на материалите; по първа входяща, първа изходяща - за материалните активи в аптеката.

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят.

2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки. Отчетът за паричния поток се изготвя чрез пряк метод, съгласно изискванията на т.3 на СС 7

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци: паричните потоци, свързани с търговски контрагенти са представени брутно, с включен ДДС (20%); платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към търговски контрагенти към паричните потоци от основна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в основните парични потоци на дружеството за съответния период (месец).

2.11. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Отрасловия колективен трудов договор.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, които са определени в Кодекса за социалното осигуряване.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения и социални доплащания и придобивки, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки). Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение, заедно и в периода на начисление на съответните доходи на персонала, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

2.13.Отсрочени данъци

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната загуба.

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разлики породени от първоначално признаване на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната или данъчната загуба.

I.НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

1.Материални и нематериални дълготрайни активи

Съгласно изискванията на СС 1 в Приложение № 1 са представени измененията на нетекущите активи.

В дружеството е възприет стойностен праг на отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи в размер на 700.00 лева.

Към 31.12.2019 год. няма учредени тежести (ипотеки, залози) върху, машините и оборудването на предприятието .

За 2018 г. също няма учредени тежести.

Дълготрайните нематериални активи се състоят от софтуерни продукти.

2.Разходи за амортизация

Подробно представени в Приложение № 1

II. ТЕКУЩИ АКТИВИ

1.Материални запаси

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Общо материали, в т.ч.	146	71
- медикаменти	45	45
- реактиви	66	1
- мед.консумативи	18	13
- хигиенни и др.консумативи	13	10
- канцеларски мат.	4	2
ОБЩО:	146	71

На базата на извършения преглед на наличните материални запаси, ръководството на дружеството счита, че към 31.12.2019 година прецени, че няма условия за обезценка до нетна реализируема стойност.

2.Вземания

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Вземания от клиенти и доставчици до 1 година в т.ч.	313	428
- Свързани лица	11	10
- СЗОК	281	402
ОБЩО:	313	428

Вземанията от клиенти и доставчици до 1 година са текущи и са свързани с предоставени здравни услуги.

3.Парични средства

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Разплащателни сметки	758	341
ОБЩО:	758	341

Паричните средства на Дружеството са в лева.

III. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

1. Записан капитал

Към 31 декември 2019г. записаният капитал е в размер на 18 044 х.лв

2. Резерви

Резервите на дружеството към 31 декември 2019 г. са размер на 30 х.лв. /2018 г. - 28 х. лв./.

3. Печалби и загуби

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Текуща печалба	28	19
Непокрити загуби	(2342)	(2359)
ОБЩО:	(2314)	(2340)

IV. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

1. Провизии за пенсии и други подобни задължения

За определяне на задълженията към персонала за обезщетения при настъпване на пенсионна възраст за 2019 година, дружеството е направило актюерска оценка на тези задължения и са начислени разходи за провизии при пенсиониране на служителите в размер на 246 хил.лева (2018г. – 233 х.лв.)

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Задължения към доставчици до 1 година	63	47
Други задължения, в т.ч.:	426	316

-персонала до 1 година	289	204
- осигурителни предприятия до 1 година	96	75
- данъчни задължения до 1 година	20	17
- разчети по гаранции	21	20
ОБЩО:	4	363

Към датата на представяне на настоящия Финансов отчет са погасени всички задължения до 1 година в размер на 405 хил.лева.

Задълженията към персонала включват текущи неизплатени задължения за РЗ за м.декември 2019 година.

Задълженията към осигурителните предприятия, включват начислените СО и 30 за м.декември 2019 година.

До датата на изготвяне на финансовия отчет в дружеството не са извършени данъчни ревизии и проверки.

VI.ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Финансиране за ДМА от МЗ	654	144
Централна доставка	13	-
Финансиране по теми	16	29
Дарения медикаменти	9	15
ОБЩО:	692	188

VII. РАЗХОДИ

1.Разходи за суровини, материали и външни услуги

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Общо разходи за материали и външни услуги , в т.ч.	1027	988
-лекарства	105	100
-хигиенни	26	21
- мед.консумативи	80	58
- реактиви	232	266
- канцеларски	22	21
- ел.енергия	75	58
- вода	21	30
-топлоенергия	96	78
-медицински газове	18	26
-храна	92	108
- ДМА под праг	21	3
-материали по теми	12	10

-други материали	10	4
-абонаментна поддръжка на техника	29	19
-телефонни и телеграфни	13	15
- пране	32	28
- консултантски услуги	21	11
- текущ ремонт	11	14
- изследвания	14	23
- охрана	16	16
- транспорт	15	14
- опасни отпадъци	7	7
- сметоизвозване	4	4
- дезинсекция	12	15
- трудова медицина	2	2
- стерилизация	6	8
- КДЛ	2	2
- такси	2	2
- обучение на специализанти	2	2
-застраховки	4	2
- други външни услуги	25	17
ОБЩО:	1027	988

2.Разходи за персонала

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Разходи за текущи възнаграждения, в т.ч.	2547	2465
-граждански договори	64	45
-управление	94	87
Разходи за социално осигуряване	474	433
ОБЩО:	3021	2898

Числеността на персонала към 31.12.2019 г. е 144.25 човека. Формата на заплащане е повременна.

3.Други разходи

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Непризнат данъчен кредит	2	-
Провизии за пенсиониране	13	15
Брак	69	20
Данък сгради и такса смет	98	98
Съдебни разходи	14	-
Други разходи	2	1
ОБЩО:	198	134

4. Финансови разходи

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Други финансови разходи	1	2
ОБЩО:	1	2

VIII. ПРИХОДИ

1. Нетни приходи от продажби на услуги

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
СЗОК	3587	3410
СОБСТВЕНИ	337	393
ОБЩО:	3924	3803

2. Други приходи

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Приходи от съвместна дейност	169	161
Други	102	59
Приходи от финансираня, в т.ч	223	179
- признати приходи от финансираня за дълготрайни активи	111	107
- Дарения аптека	16	7
- Централна доставка реактиви	41	34
- приходи по теми и проекти	55	31
ОБЩО:	494	399

IX. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ

За 2019 година, УСБАЛЕ „Акад.Иван Пенчев” ЕАД е отчетла положителен финансов резултат от обичайна дейност в размер на 28 хил.лева.

X. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СВЪРЗАНИТЕ ЛИЦА И СДЕЛКИТЕ С ТЯХ

Свързаните лица са:

Предприятие	Вид на свързаността
Медицински център" Ак.Ив.Пенчев"ЕООД	Дъщерно дружество

Данни за осъществени сделки със свързани лица:

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Доставки от свързани лица, в т.ч.:		
Съвместна дейност	169	169
ОБЩО:	169	169

През 2019 г. година при предоставените услуги със свързани лица няма необичайни условия и отклонения.

XI. КЛЮЧОВ УПРАВЛЕНСКИ ПЕРСОНАЛ

Ключовият управленски персонал е оповестен в точка: *Собственост и управление*

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Възнаграждения и други краткосрочни доходи	94	87
Осигуровки	6	6
ОБЩО:	100	93

XII. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Във връзка с извънредната ситуация, свързана с пандемията на коронавирус COVID-19 е възможно да възникнат затруднения в оперативната дейност. Поради непредсказуемата динамика на COVID-19, обхватът и ефектите върху бизнеса не могат да бъдат оценени с точност на този етап. Ръководството обмисля мерки за справяне с извънредната ситуация.

След датата на баланса не са настъпили други събития, които да оказват съществени изменения на имущественото и финансово състояние на дружеството.

XIII. ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ

Предприятието е действащо и преценката на ръководството е, че на са налични индикации и съмнения за съществена несигурност относно принципа-предположение за действащо предприятие.

Настоящият Финансов отчет е подписан на 31.03.....2020 год. от Съвета на директорите на УСБАЛЕ «Ак.Иван Пенчев» ЕАД.

Дата: 29.03.....2020 г.

Съставил:
М. Кованджиева



Рж

**Румяна
Константинова Пашова**
Регистриран одитор

1618 София, ул. Пирин № 5
тел/факс + 359 2 9200 866, моб.тел. 0885 278 681,
E-mail rkp@abv.bg
www.rumyana-pashova.oditorbg.com

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

**ДО МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИКА НА КАПИТАЛА
НА УСБАЛЕ „АКАДЕМИК ИВАН ПЕНЧЕВ” ЕАД**

Доклад относно одита на финансовия отчет

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на УСБАЛЕ „АКАДЕМИК ИВАН ПЕНЧЕВ” ЕАД („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2019 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

Обръщане на внимание

Обръщаме внимание на Пояснително приложение № XII *Събития след датата на баланса* към индивидуалния финансов отчет, което оповестява съществено некоригиращо събитие, свързано с разпространението на пандемията от коронавирус (COVID-19). Поради непредсказуемата динамика на COVID-19, на този етап практически е невъзможно да се направи надеждна преценка и измерване на потенциалния ефект на пандемията. Нашето мнение не е модифицирано по отношение

на този въпрос. Преценката на ръководството е, че на са налични индикации и съмнения за съществена несигурност относно принципа-предположение за действащо предприятие.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт. Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС). Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни

подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такава съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата

може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникирахме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицирахме по време на извършения от нас одит.

Румяна Пашова
Регистриран одитор

гр. София, ул. Пирин № 5

14 април 2020 г.



УТВЪРДИЛ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ Проф. д-р С. Захариева, дмн /



ГОДИШЕН ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА И АНАЛИЗ НА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ НА УНИВЕРСИТЕТСКА СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО ЕНДОКРИНОЛОГИЯ "АКАД. ИВ. ПЕНЧЕВ" ЕАД ЗА 2019 ГОД.

УСБАЛЕ "Акад. Ив. Пенчев" ЕАД е търговско дружество преобразувано на основание чл.101 от ЗЛЗ и зап. № РД 18-41/18.08.2000 год. на Министъра на здравеопазването и е регистрирано в СГС - ф.д. 10555/2000 год. Новосъздаденото акционерно дружество е със 100% държавно участие. Правата на собственост на държавата, като едноличен собственик на капитала се упражняват от Министъра на здравеопазването. Капиталът на дружеството е в размер на 18 043 880 лв. с поименни брой акции 1 804 388 с номинална стойност - 10 лв. Увеличението на капитала е от придобиване правото на собственост на част от сградата на ул."Здраве" 2.

Дружеството се управлява от Съвет на директорите от 3 члена.

Съгласно Разрешение за лечебна дейност № СБ- 144/ 18.04.2016 год. УСБАЛЕ "Акад. Ив. Пенчев" ЕАД осъществява следните дейности:

- консултация, диагностика и лечение на ендокринно болни
- диспансеризация
- клинични изпитвания на лекарства и медицинска апаратура
- учебна и научна дейност

Към структурата на болницата от м. март 2002 год. се създаде Медицински център "Акад. Ив. Пенчев" ЕООД като дъщерно дружество с капитал 5000 лв.

От 2014 год. се извърши реструктуриране на дружеството във връзка с изискванията на ЗЛЗ и Наредба № 49 / 2010 г. Лечебната дейност се осъществява в следните структури с нива на компетентност както следва:

Консултативно-диагностичен блок

- Приемно-консултативни кабинети
- Медико-диагностични лаборатории
- Кабинети за функционална и образна диагностика
- Отделение по медицинска информатика

- Стационарен блок 96 легла
 - Първа клиника по ендокринология и болести на обмяната - 35 легла-
 III-то ниво на компетентност
 - Втора клиника по ендокринология и болести на обмяната - 28 легла-
 III-то ниво на компетентност
 - Трета клиника по ендокринология и болести на обмяната - 18 легла-
 III-то ниво на компетентност
 - Клиника по хирургия - 15 легла - II-ро ниво на компетентност.
 Болнична аптека
 Административно – стопански блок

Лечебно-диагностичната дейност към 31.12.2018 год. бе осъществявана с **96 легла** при **167 щ. бр.** по план, разпределени по категории, както следва:

- Висш медицински персонал - лекари	- 54 бр.
- Магистър-фармацевт	- 2 бр.
- Медицински специалисти	- 56.5бр.
от тях:	
- медицински сестри	- 42. бр.
- медицински лаборанти	- 14.5 бр.
- Санитари	- 26 бр.
- Висш немедицински персонал	- 12.5 бр.
- Друг персонал	- 16 бр.

СТРУКТУРА

УПРАВЛЕНИЕ СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ

РЪКОВОДСТВО

Зам. изп. директор ИСВ
 Гл. мед. сестра

- 2 щ. бр.
 - 1
 - 1

КОНСУЛТАТИВНО - ДИАГНОСТИЧЕН БЛОК - 44щ. бр.
 Лекар – Началник КДБ - 1 щ. бр.

I. Приемно-консултативни кабинети

1. Персонал	
- висш мед. персонал - лекари	- 3
- медицински сестри	- 4
- санитарни	- 2
- лаборант	- 0,75
- друг персонал	- 1

- 10,75 щ. бр

II. Медико-диагностични лаборатории - 26,75 щ. бр.

- висш мед. персонал-лекари - 3
- химици, биолози - 7
- медицински лаборанти - 13,75
- санитарни - 3

1. Клинична лаборатория - 11 щ.бр.

- висш мед. персонал-лекари - 1
- химици, биолози - 2
- медицински лаборанти - 7
- санитарни - 1

2. Лаборатория по нуклеарна медицина - 9 щ.бр.

- висш мед. персонал-лекар - 1
- химици, биохимик - 3
- медицински лаборанти - 4
- санитар - 1

3. Лаборатория по клинична патология - 4,50 щ.бр.

- висш мед. персонал-лекар - 1
- медицински лаборанти - 2
- санитар - 1

III. Кабинети за функционална диагностика

1. Кабинет по ехография на щитовидната жлеза
 - висш мед. персонал – на функционален принцип
2. Кабинет по ехографска диагностика на ендокринните заболявания
 - висш мед. персонал – на функционален принцип

IV. Отделение по медицинска информатика - 5,5 щ. бр.

- висш мед. персонал - 2
- висш немед. персонал - 1,5
- друг персонал - 2

СТАЦИОНАРЕН БЛОК - 104 щ. бр.

I. Първа клиника по ендокринология и болести на обмяната /Клиника по хипоталамо-хипофизарни, надбъбречни и гонадни заболявания /- III-то ниво на компетентност

1. Персонал - 31 щ. бр.

- висш мед. персонал - лекари - 17
 - медицински сестри - 8
 - санитарни - 4
 - техн. секретар - 2
2. Болнични легла - 35 бр.

**II. Втора клиника по ендокринология и болести на обмяната
/Клиника по диабетология /- III-то ниво на компетентност**

- 1. Персонал - 23,5 щ. бр.
 - висш мед. персонал-лекари - 9,5
 - медицински сестри - 7
 - санитарни - 6
 - техн. секретар - 1
2. Болнични легла - 28 бр.

**III. Трета клиника по ендокринология и болести на обмяната
/Клиника по тиреоидни и метаболитни костни заболявания/ -
III-то ниво на компетентност**

- 1. Персонал - 22,5 щ. бр.
 - висш мед. персонал-лекари - 9,5
 - медицински сестри - 8
 - санитарни - 4
 - технически секретар - 1
2. Болнични легла - 18 бр.

**IV. Клиника по ендокринна хирургия - II-ро ниво на
компетентност**

- 1. Персонал - 31 щ. бр.
 - висш мед. персонал-лекари - 9
 - медицински сестри - 14
 - санитарни - 7
 - техн. секретар - 1
2. Болнични легла - 15 бр., в т.ч. 4 реанимационни

ВЪТРЕШНО-БОЛНИЧНА АПТЕКА - 2 щ. бр.
- магистър-фармацевт - 2

АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКИ БЛОК - 11 щ. бр.

АНАЛИЗ НА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ

Най-общо финансовото състояние се характеризира с възможността да създава пари и парични еквиваленти с които да посреща навреме финансовите си задължения. Финансовото състояние е и критерий за ефективност и предпоставка за постигане на относителна финансова независимост на дружеството. То се характеризира и с ликвидността, равнището на рентабилност, степента на задлъжнялост.

АНАЛИЗ НА ПРИХОДИТЕ

ПРИХОДИ	2019	2018	Разлика в лв.	Разлика в %
Приходи от СЗОК по КП	3103552	2995831	107721	3,60
Приходи от СЗОК по амб.проц.	483614	414042	69572	16,80
Приходи от лечение	24466	23489	977	4,16
Изследвания	80899	92712	-11813	-12,74
Консулации	9226	70	9156	13080,00
Ехографии	390	360	30	8,33
Потребителска такса	46719	49105	-2386	-4,86
Платени услуги - избор екип	168970	211916	-42946	-20,27
Съвместна дейност - МЦ	169108	161149	7959	4,94
ЗДЗО - лечение	3329	1690	1639	96,98
Финансиране ДМА	111209	107170	4039	3,77
Финансиране-лекарства дарение	15964	7868	8096	102,90
Кл. проучвания	34058	23114	10944	47,35
Финансиране-реактиви централна доставка	40594	33950	6644	19,57
Финансиране по проекти	72819	20393	52426	257,08
Обучение	10993	11510	-517	-4,49
Дарение	632	11327	-10695	-94,42
Вземане на кръв	14345	15437	-1092	-7,07
Наеми	22168	20102	2066	10,28
Лихви	109	79	30	37,97
Други приходи	4155	1195	2960	247,70
Всичко приходи:	4417319	4202509	214810	5,11

За 2019 год. се отчита общо увеличение на приходите спрямо 2018 год. от 5.11 %.

Увеличени са приходите по договор със СЗОК с 20.40 % или в абсолютна сума с 177 х. лв. по-голямо е увеличението на приходите по амбулаторни процедури - с 16.80 %.

Видно от таблицата за отчетния период се показва увеличение на приходите от платено лечение от застрахователни дружества; дарения лекарства, финасирания за реактиви, финансирания по проекти, клинични изпитвания и наеми.

В останалите показатели се отчита намаление.

За 2018 год. по клинични пътеки в болницата са отчетени в СЗОК общо 7885 пациенти, като 5557 пациенти са лекувани по клинични пътеки и 2328 по амбулаторни процедури.

За 2019 год. по клинични пътеки в болницата са отчетени в СЗОК общо 8148 пациенти, като 5430 пациенти са лекувани по клинични пътеки и 2718 по амбулаторни процедури.

През 2019 год. дружеството отчита значително увеличение на броя на преминалите хоспитализирани болни по амбулаторни процедури спрямо 2018 г. /увеличение от 390 пациента/.

АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ

РАЗХОДИ	2019	2018	Разлика в лв.	Разлика в %
Възнаграждения				
Персонал	1877993	1927659	-49666	-2,58
Управление	94238	86898	7340	8,45
Доп.тр.възнагр.от здравна дейност	338961	179261	159700	89,09
Избор екип	122136	153745	-31609	-20,56
Граждански договори	63990	45145	18845	41,74
Неизползван отпуск	49869	7056	42813	606,76
ДЗПО	43501	46842	-3341	-7,13
ДОО-ПКБ персонал	286290	272469	13821	5,07
ДОО-ПКБ Управление	4943	4454	489	10,98
ДОО-гражд.договори	1705	1127	578	51,29
ЗО персонал	112630	105843	6787	6,41
ЗО Управление	1668	1503	165	10,98
ЗО граждански договор	1074	848	226	26,65
Обещетения чл.222, 224 КТ	21729	64880	-43151	-66,51
Всичко:	3020727	2897730	122997	4,24
Материали				
Лекарства, прев. материали	92615	92507	108	0,12
Реактиви	191742	231874	-40132	-17,31

Реактиви централна доставка	40594	33950	6644	19,57
Консумативи	88404	57573	30831	53,55
Печатни и канцеларски материали	21723	20644	1079	5,23
Др.матер.и резервни части	371	3529	-3158	-89,49
Хиг. дезинф.материали	25783	21418	4365	20,38
Лекарства-безвъзмездни	12506	6875	5631	81,91
Мед. Газове	17897	25669	-7772	-30,28
Безакох.напитки по Наредба 11	1899	1920	-21	-1,09
Ел. енергия	74519	57661	16858	29,24
В и К	20831	29858	-9027	-30,23
Топлоенергия	95872	78467	17405	22,18
Храна	92136	108131	-15995	-14,79
Материали по теми	11500	10056	1444	14,36
ДМА под праг	21334	3212	18122	564,20
Всичко:	809726	783344	26382	3,37
Външни услуги				
Телеф. пощенски, интернет	12640	14552	-1912	-13,14
Абонамент на преса	989	1221	-232	-19,00
Транспорт	14848	14009	839	5,99
Абонам. поддръжка	28762	19498	9264	47,51
Текущ ремонт на апаратура и др.	11950	14288	-2338	-16,36
Изгаряне на отпадъци	7426	7403	23	0,31
Охрана	16256	15763	493	3,13
Консултантски услуги	21420	10630	10790	101,51
Други външни разходи	28170	23816	4354	18,28
Сметоизвозване	4410	3854	556	14,43
Дезинсекция	11558	14935	-3377	-22,61
Стерилизация	5690	8003	-2313	-28,90
Пране	32429	28238	4191	14,84
Изследване по договори	14002	22555	-8553	-37,92
Представителни разходи	270	0	270	100,00
Обучение	2013	2463	-450	-18,27
Застраховка лекари	4157	3622	535	14,77
Всичко външни услуги	216990	204850	12140	5,93
Други разходи				
Брак на материали	68923	19184	49739	259,27
Съдебни разходи	13990	0	13990	100,00
ДДС	1840	0	1840	100,00
Данък сгради и такса смет	97855	97903	-48	-0,05
Други разходи	2157	1701	456	26,81
Финансови разходи	1245	1755	-510	-29,06

Амортизации ДМА	151994	163851	-11857	-7,24
Провизии при пенсиониране	13193	15456	-2263	-14,64
Отсрочени данъци	-9610	-2205	-7405	335,83
Всичко други разходи	341587	297645	43942	14,76
Всичко разходи:	4389030	4183569	205461	4,91
ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ:	28289	18940	9349	49,36

ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ

Категории	Щатни бройки		Брутна работна заплата /лв./		Средна месечна брутна РЗ /лв./	
	2019г.	2018г.	2019г.	2018г.	2019г.	2018г.
Лекари	48,5	48	997 881	1 033 080	1 715	1 794
Фармацевти	2	2	36 267	33 993	1 511	1 416
Мед. сестри и лаборанти	52,25	47,25	699 219	652 509	1 115	1 151
Санитари	25	24,5	259 753	226 237	866	770
Висш немед. персонал	10,25	10,5	186 560	199 395	1 517	1 583
Др. персонал	13	12	169 591	180 331	1 087	1 252
общо	151	152,5	2 349 271	2 325 546	1 297	1343

От сравнителната таблица е видно, че общо разходите за 2019 год. са се увеличили с 4,91 % спрямо разходите за 2018 год.

За 2019 год. са изплатени възнаграждения, осигуровки и обезщетения с 4.24 % повече спрямо 2018 год. Намаление се отчита от избор на екип и обезщетения по КТ.

Разходите за възнаграждения представляват 68,82 % от общите разходи при 69,26 % за 2018 год.

В материалите, се отчита увеличение общо с 3,37 %. Увеличение спрямо 2018 год. се отчита в хигиенни и дезинфекционни материали, консумативи, лекарства безвъзмездни, ел. енергия и топлоенергия. В останалите материали се отчита намаление спрямо предходната година.

Външните услуги са общо увеличени с 5.93 %. Спрямо предходен период са увеличени разходите за консултански услуги, абонаментно поддържане, сметоизвозване и пране. По- голямо е намалението в телефонни р-ди и интернет; дезинсекция и стерилизация; изследвания и текущ ремонт на апаратура.

В други външни разходи увеличението е с 14.76 % и е във връзка с заведено дело срещу НЗОК за неизплатена надлимитна дейност за 2015 г. 2016 г. Увеличен е и брака на ДМА, след проведена инвентаризация. В останалите външни разходи се отчита намаление.

Дружеството приключва 2019 год. с положителен финансов резултат - печалба от 28 289 лв. при печалба от 18 940 лв. за 2018 год. или увеличение от 49,36 %.

Към 31.12.2019 год. дружеството няма просрочени задължения.

Към 31.12.2019 год. дружеството показва краткосрочни задължения към персонал и доставчици в размер на 489 х. лв. От тях към доставчици – 63 х.лв. ; 380 хил. лв. са задължения от трудови възнаграждения и осигуровки на на персонала.; данъчни и други задължения - 46 х.лв. Провизии при пенсиониране -246 х.лв.

Към 31.12.2018 год. дружеството показва краткосрочни задължения към персонал и доставчици в размер на 363 х. лв. От тях към доставчици – 47 х.лв.; 279 хил. лв. са задължения от трудови възнаграждения и осигуровки на на персонала.; данъчни и други задължения - 37 х.лв. Провизии при пенсиониране -233 х.лв.

ПОКАЗАТЕЛИ	
Просрочени задължения към доставчици 2019 г.	0
Просрочени задължения към доставчици 2018 г.	0
Използваемост на легловия фонд в % 2019 г.	71.12 %
Използваемост на легловия фонд в % 2018 г.	81.73 %
Използваемост на легловия фонд в дни 2019 г.	259.60
Използваемост на легловия фонд в дни 2018 г.	298.31
Размер на разходите за лекарства и консумативи към общо разходи 2019 г.	10.08 %
Размер на разходите за лекарства и консумативи към общо разходи 2018 г.	9.68 %
Среден престой в дни – 2019 г.	4.59
Среден престой в дни – 2018 г.	5.15
Средна стойност на храноден 2019 г.	3.70

Средна стойност на храноден 2018 г.	3.77
Средна стойност на лекарстводен 2019 г.	4.22
Средна стойност на лекарстводен 2018 г.	3.47
Средна стойност на леглоден 2019 г.	176.50
Средна стойност на леглоден 2018 г.	146.00
Оборот на леглата 2019 г.	56.56
Оборот на леглата 2018 г.	57.95
Брой преминали болни 2019 г.	8148
Брой преминали болни 2018 г.	7891
Среден брой легла 2019 г.	96
Среден брой легла 2018 г.	96
Среден брой на персонала заети лица 2019 г.	151,00
Среден брой на персонала заети лица 2018 г.	144,75
Средна брутна работна заплата на 1 заето лице 2019 г.	1297
Средна брутна работна заплата на 1 заето лице 2018 г.	1343
Средна стойност на 1 преминал болен за 2019 год. в лв.	539.84
Средна стойност на 1 преминал болен за 2018 год. в лв.	496.68

Оценката на финансовото състояние и ефективността на използваните активи, пасиви и собствен капитал се изразяват със следните показатели, величината, на които спомага за определяне на причините за тяхното влияние върху дейността на болницата.

РЕНТАБИЛНОСТ

Степента на ефективно използване на ресурсите на дружеството се изразява с показателите за РЕНТАБИЛНОСТ, които са количествени характеристики на ефективността на капитала, на пасивите и на реалните активи.

Коефициентите за рентабилност посочват степента на възвращаемост на капитала при реализирана печалба.

1. КОЕФИЦИЕНТ НА РЕНТАБИЛНОСТ НА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Изразява се като съотношение на финансовия резултат към собствения капитал:

За 2018 год. $18\ 940 : 15\ 732 = 0.0012$; т.е. степента на възвращаемост на собствения капитал е 0,12.

За 2019 год. $28\,289 : 15\,760 = 0,0018$; т.е. степента на възвращаемост на собствения капитала е 0,18

2. КОЕФИЦИЕНТ НА РЕНТАБИЛНОСТ НА ПАСИВИТЕ

Изразява се като съотношение на финансовия резултат към пасивите.

За 2018 год. - $18\,940 : 363 \text{ х.лв.} = 0,0523$

За 2019 год. - $28\,289 : 489 \text{ х. лв.} = 0,0573$

3. КОЕФИЦИЕНТ НА РЕНТАБИЛНОСТ НА АКТИВИТЕ

Изразява се като съотношение на финансовия резултат към балансовата стойност на активите.

За 2018 г. $18940 : 16516 \text{ х.лв.} = 0.0012$

За 2019 г. $28289 : 17187 \text{ х.лв.} = 0,0016$

ЕФЕКТИВНОСТ

КОЕФИЦИЕНТ НА ЕФЕКТИВНОСТ НА РАЗХОДИТЕ

Изразява се като съотношение на сумата на приходите към сумата на разходите.

За 2018 год. коефициентът на ефективност на разходите е $1.000 / 4202 \text{ х.лв.} : 4183 \text{ х. лв./} = 1.0045$

За 2019 год. коефициентът на ефективност на разходите е $1.00 / 4418 \text{ х. лв.} : 4390 \text{ х.лв./} = 1,0064$

КОЕФИЦИЕНТ НА ЕФЕКТИВНОСТ НА ПРИХОДИТЕ

Изразява се като съотношение на сумата на разходите към сумата на приходите.

За 2018 год. коефициентът на ефективност на приходите е $1.00 / 4183 \text{ х.лв.} : 4202 \text{ х.лв./} = 0.9955$

За 2019 год. коефициентът на ефективност на приходите е $1.00 / 4390 \text{ х.лв.} : 4418 \text{ х.лв./} = 0,9937$

ЛИКВИДНОСТ

Показателите за ликвидност определят способността на УСБАЛЕ да изплаща текущите си задължения с краткотрайните си активи.

КОЕФИЦИЕНТ НА ЛИКВИДНОСТ

УСБАЛЕ "Акад. Ив. Пенчев" ЕАД за 2018 год. няма просрочени задължения.

За 2019 год. коефициентът на общата ликвидност /краткотрайни активи към краткосрочни задължения / е 2,4888 което показва, че дружеството има възможност да покрива текущите си задължения, при общата ликвидност за 2018 год. - 2,3140.

За 2019 год. коефициентът на абсолютна ликвидност паричните средства към текущите задължения / е 1,5501 което показва, че дружеството има възможност да покрива текущите си задължения, при абсолютна ликвидност за 2018 год. - 0,9394.

Във връзка с анализа на финансовото състояние може да се направят следните **изводи** за дейността на дружеството през 2019 год.

УСБАЛЕ приключва 2019 год. с положителен финансов резултат /печалба/ от 28 289 лв.

Дружеството няма просрочени задължения. Краткотрайните задължения към персонал и доставчици са текущи.

Годишният финансов отчет с доклад на независимия одитор е приложен към годишния доклад за дейността на УСБАЛЕ "Акад. Ив. Пенчев" ЕАД за 2019 г.

АНАЛИЗ НА ОСНОВНИТЕ СТАТИСТИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЛЕЧЕБНО – ДИАГНОСТИЧНАТА ДЕЙНОСТ

През 2019 год. средният брой на леглата е 96 при планови 96 легла.

За отчетния период се отбелязва още увеличение на преминалите болни по клинични пътеки и амбулаторни процедури от 7891 на 8148 спрямо 2018 г.

По клинични пътеки преминалите болни са намаляли спрямо 2018 г. от 5563 пациента на 5430 - намаление от 133 пациента. По амбулаторни процедури през 2019 г. има увеличение на преминалите болни от 2328 на 2718 - увеличение от 390 пациенти.

Общо за цялата болница, използваемостта на леглата е намаляла от 81.73 % на 71.12 % за 2018 год

Оборотът на леглата е намалял от 57.95 на 56.56 дни и по клиники, както следва:

Общо за болницата средният престой е намалял от 5.15 дни на 4,59 дни.

Оперативната активност е 97.66% при 97.75 % за 2018 год.

За 2019 год. няма починали пациенти.

В Консултативно-диагностичния блок на УСБАЛЕ за отчетния период са извършени 12684 прегледи и консултации на пациенти.

През 2019 год. в лабораториите са извършени 133460 клинично-лабораторни, имунологични и хормонални изследвания. В лаборатория по клинична патология са извършени 896 ТАБ-биопсии, 2072 трайни хистологични препарата и 93 гефрири. През отчетния период са извършени 2096 ехографии, от тях 1709 на щитовидна жлеза и 294 гинекологични.

По клиники преминалите и отчетени пациенти по клинични пътеки и амбулаторни процедури в СЗОК и видовете изследвания са дадени в справки като приложение към анализа за 2019 год.

Първа клиника по ендокринология и болести на обмяната /КХХНГЗ/

През 2019 год. броя на преминалите болни по клинични пътеки се е увеличил от 2111 на 2137 спрямо 2018 год., среднодневния престой се е намален от 5.17 дни на 4,71 дни. В клиниката през 2019 год. са лекувани 1246 пациента по амбулаторни процедури при 1152 пациента за 2018 год.

Използваемостта на легловия фонд е намалял от 85.48 % за 2018 год на 78.84 % за 2019 г. Клиниката разполага с 35 легла. В клиниката към отчетния период няма починали пациенти. Хоспитализацията е планова.

В клиниката се лекуват освен болни с хипоталамо-хипофизни, надбъбречни и гонадни заболявания и болни със захарен диабет, тиреоидни и метаболитни заболявания. През цялата година в клиниката са работили специализиращи лекари, които работят под непосредственото ръководство на главните асистенти и завеждащ клиниката. С оглед на по-лесното навлизане в работата на специализиращите лекари е разработен диагностично терапевтичен алгоритъм за основните нозологични единици, които са обект на дейността на клиниката.

В ендокринологичен кабинет през годината са извършени 5717 прегледа при 5352 за 2018 г.

Втора клиника по ендокринология и болести на обмяната/Клиниката по диабетология/

През 2019 год. осъществява дейността си с 28 легла. В клиниката е разкрит "Център за обучение на пациенти със захарен диабет".

През 2019 год. в клиниката са лекувани 1635 пациента при 1774 пациенти за 2018 год. Средният престой е намалял от 5.74 дни на 4.72 дни. Използваемостта на легловият фонд е намаляла от на 99.67 % на 75.58 % . Хоспитализацията е планова. В клиниката няма починали пациенти.

В клиниката функционира кабинет за профилактика и лечение на диабетно стъпало. В кабинета се извършва доплерово изследване на кръвоснабдяването на крайниците. В клиниката функционира апарат за индиректна калориметрия, който дава възможност за оценка на метаболитния статус на пациента. През годината са преминали през функционалните кабинети за профилактика и лечение 3382 пациенти при 3928 за 2018 г.

Трета клиника по ендокринология и болести на обмяната/Клиника по тиреоидни и метаболитни костни заболявания/

За календарната 2019 год. Клиниката разполага с 18 легла и по клинични пътеки (КП) са преминали 1176 пациенти при 1144 за 2018 год.

В Клиниката през 2019 год. са лекувани/изследвани 1472 пациента по амбулаторни процедури (АП) при 1176 пациенти за 2018 год.

Средният престой е намалял от 4.44 дни на 4.02 за 2019 год.

Използваемостта на леглата е намаляла от на 77.32 % на 67,53 % за 2019 год. Няма починали пациенти.

В Клиниката са извършени 896 ТАБ – биопсии на щитовидна и паращитовидни жлези при 961 за 2018 год.

Трета клиника по ендокринология и болести на обмяната се е утвърдила като водеща в областта на диагностиката и лечението на тиреоидни и паратиреоидни заболявания, и единственото място, където се извършват нехирургични терапевтични манипулации като склерозиране с абсолютен алкохол и термоаблация на доброкачествени възли. Освен това, в Клиниката се извършва пълен цикъл на диагностика, лечение и проследяване на пациентите с тиреоиден карцином. В Клиниката се работи основно по КП №79 „Диагностика и лечение на заболяванията на щитовидната жлеза”, КП №81 „Лечение на костни метаболитни заболявания и нарушения на калциево-фосфорната обмяна“, КП №82 “Диагностика на лица с метаболитни нарушения” и КП №78 “Диагностика и лечение на декомпенсиран захарен диабет”. Пациентите, постъпващи по тези

пътеки представляват над 40% от всички преминаващи през стационара болни.

По-слабо застъпени са КП №80.1 „Лечение на заболяванията на хипофизата и надбъбрека” и КП №83 “Лечение на лица с метаболитни нарушения”.

Съществен дял от дейността на Клиниката (над 50%) е работата по АП №13 „Инструментална диагностика и лечение на заболявания на щитовидната жлеза“ и АП №15 „Диагностика и определяне на терапевтично поведение на костни метаболитни заболявания и нарушения на калциево-фосфорната обмяна“.

В ендокринологичен кабинет през годината са извършени 3105 прегледа при 3136 за 2018 г.

Клиниката по хирургия

Клиниката разполага с 15 легла с един операционен блок с три операционни зали.

Преминали болни за 2019 г. са 556 при 534 за 2018 год. Средният престой се е увеличил от 4.59 на 4,84 дни за 2018 год. Използваемостта на леглата се е увеличила от 44.79 % на 49.11 % за 2019 г.

В клиниката през 2019 год. са извършени 546 оперативни интервенции за тиреоидна, паратиреоидна и надбъбречна патология при 522 операции за 2018 год. От оперираните пациенти няма усложнения. Оперативната активност е 97.66 % при 97.75 % за 2018 г.

От анализа могат да се направят следните изводи:

1. УСБАЛЕ е подобрила финансовите показатели за 2019 год. спрямо предходен период и приключва с печалба от 28 289 лв.
2. За отчетния период задълженията са текущи, няма просрочени задължения, няма починали болни.
3. Общо за дружеството натуралните показатели са подобрени спрямо 2018 г.
4. Увеличени са приходите на болницата, преминалите болни клиничко-лабораторните изследвания, както и прегледите.
5. Дружеството е рентабилно, платежоспособно и е в стабилно финансово положение.

Цялостната финасово-счетоводна и лечебно-диагностична дейност по клиники и звена за 2019 год. е отразена в баланс, отчети

и справки, които са приложения към анализа на дейността на дружеството.

Годишният доклад за дейността на дружеството е разработен на основание чл.5, т. 7 от Договора за възлагане на управление и е приет от Съвета на директорите на УСБАЛЕ "Акад. Ив. Пенчев" ЕАД с Протокол № 80/31.03.2020 год.