

К О Н С О Л И Д И Р А Н ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за периода:

от: 01 Януари 2019 година

до: 31 Декември 2019 година

“Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич” АД

АДРЕС: гр. Добрич, ул. "Панайот Хитов" № 24

ЕИК: 124141302

Дата: 20.03. 2020

Изпълнителен директор: Д-р Светозар Байчев Петров

Град: Добрич

Съставител: Даниела Димчева Михайлова

КОНСОЛИДИРАН СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич" АД
към 31 Декември 2019 година

АКТИВ

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. Нетекущи активи	1	2	а	1	2
I. Нематериални активи			А. Собствен капитал		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и 1. активи	2	7	I. Записан капитал	8 515	8 385
Общо нематериални активи:	2	7	II. Резерв от последващи оценки	1 262	1 262
II. Дълготрайни материални активи			III. Резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.: - земи - сгради	3 768 2 120	3 783 2 120	I. Законови резерви	24	24
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	1 648	1 663	Общо резерви	24	24
3. Съоръжения и други	3 301	2 637	IV. Натрупана печалба (загуба) от минали години	(202)	(205)
4. Предоставени аванси и дълготрайни активи в процес на изграждане	426	463	- непокрита загуба	(202)	(205)
Общо дълготрайни материални активи:	7 497	6 892	V. Текуща печалба (загуба)	4	3
III. Дългосрочни финансови активи			Общо за раздел А:	9 603	9 469
1. Акции дялове в предприятия от група			Б. Задължения		
2. Други финансови активи - ценни книжа	17	17	1. Задължения към доставчици, в т.ч.: - до една година	881	1 041
Общо дългосрочни финансови активи	17	17	- до една година	881	1 041
IV. Отсрочени данъци	24	22	2. Други задължения, в т.ч.: - до една година	1 260	949
Общо за раздел А:	7 540	6 938	- към персонала, в т.ч.: - до една година	626	479
Б. Текущи (краткотрайни) активи			- осигурителни задължения, в т.ч.: - до една година	626	479
I. Материални запаси			- данъчни задължения, в т.ч.: - до една година	250	195
1. Суровини и материали	485	589	- до една година	162	112
Общо материални запаси	485	589	- до една година	162	112
II. Вземания			Общо за раздел В, в т.ч.:	2 141	1 990
1. Вземания от клиенти и доставчици	1 048	1 437	- до една година	2 141	1 990
- до една година	1 048	1 424	В. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
2. Други вземания	3	115	- финансирания	1 212	1 082
Общо вземания	1 051	1 552	Общо за раздел Г:	1 212	1 082
III. Парични средства, в т.ч.:			СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В)	12 956	12 541
- в брой	3	2			
- в безсрочни сметки (депозити)	3 816	3 388			
Общо парични средства	3 819	3 390			
Общо за раздел Б:	5 355	5 531			
В. Разходи за бъдещи периоди	61	72			
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В):	12 956	12 541			

Финансовият отчет е одобрен с Решение на Съвета на директорите от 20.03.2020г.

Ноевните бележки от стр.1 до стр.23 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата: 20.03.2020

Град: Добрич

Съгласно одиторски доклад от 20 март 2020 г.

Съставител:
Даниела Димчева Михайлова

Изпълнителен директор:
Д-р Светозар Байчев Петров

Регистриран одитор:
Даниела Христова

0550 Даниела Христова
Регистриран одитор

Именна
приватна
Адрес: "Многопрофилна болница за активно лечение -
Добрич" АД
гр. Добрич, ул. "Панайот Хитов" № 24

ЕИК: 124141302

**КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**
на "Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич" АД
за периода 01 Януари 2019 година - 31 Декември 2019 година

Сума (хил. лева)			Сума (хил. лева)		
НАИМЕНОВАНИЕ РАЗХОДИТЕ	НА Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			Б. Приходи		
Разходи за суровини, материали и външни			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
1. услуги, в т.ч.:			а) стоки	18 678	17 475
а) суровини и материали;	8 617	8 667	б) услуги	55	49
б) външни услуги	6 280	6 420	2. Други приходи, в т.ч.:	18 623	17 426
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	2 337	2 247	а) услуги	2 062	1 593
а) разходи за възнаграждения;	11 382	9 742	- приходи от финансиране	1 698	1 284
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	9 672	8 271	Общо приходи от оперативна дейност:	20 740	19 068
б) осигуровки свързани с пенсии	1 710	1 471			
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	1 072	883			
разходи за амортизация и обезценка на	536	505			
материални и нематериални активи,					
а) в т.ч.:					
разходи за амортизация	536	505			
4. Други разходи, в т.ч.:	536	505			
а) балансова стойност на продадените активи	202	166			
Общо разходи за оперативна дейност:	20 737	19 080			
Разходи за лихви и други финансови					
5. разходи, в т.ч.:					
Общо финансови разходи:	2	1			
6. Печалба от обичайната дейност	6	3			
Общо разходи	20 739	19 081			
Счетоводна печалба (общо)	6	3			
7. приходи - общо разходи)					
8. Разходи за данъци от печалбата	2				
9. Печалба (7-8)	4	3			
Всичко (Общо разходи +8+9):	20 745	19 084			
			Всичко (Общо приходи)	20 745	19 084

Финансовият отчет е одобрен с Решение на Съвета на директорите от 20.03.2020г.

Положителните бележки от стр.1 до стр.23 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата: 20.03.2020
Град:Добрич

Съставител:
Даниела Димчева Михайлова
Изпълнителен директор:
Д-р Светозар Байчев Петров

Съгласно одиторски доклад от 20. март 2020 г.

Регистриран одитор:
Даниела Христова

0550 Даниела
Христова
Регистриран одитор

Ирво-
афияна де
Адрес: "Многопрофилна болница за активно лечение -
Добрич" АД
гр. Добрич, ул. "Панайот Хитов" № 24

ЕИК: 124141302

**КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ**
на "Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич" АД
за периода 01 Януари 2019 година - 31 Декември 2019 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	19 010	8 111	10 899	17 502	8 405	9 097
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		11 120	(11 120)		9 648	(9 648)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		2	(2)		2	(2)
Други парични потоци от основна дейност	1 850	769	1 081	961		961
Всичко парични потоци от основна дейност:	20 860	20 002	858	18 463	18 055	408
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	635	1 066	(431)	770	392	378
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност:	635	1 066	(431)	770	392	378
В. Парични потоци от финансова дейност						
Дивиденти, комисионни, дивиденди, и други подобни	4	2	2	16	1	15
Всичко парични потоци от финансова дейност	4	2	2	16	1	15
Г. Изменение на паричните средства през периода	21 499	21 070	429	19 249	18 448	801
Д. Парични средства в началото на периода			3 390			2 589
Е. Парични средства в края на периода			3 819			3 390

Финансовият отчет е одобрен с Решение на Съвета на директорите от 20.03.2020г.

Повестителните бележки от стр.1 до стр.23 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата: 20.03.2020
Град:Добрич

Съгласно одиторски доклад от 20. март 2020 г.

Съставител:
Даниела Димчева Михайлова

Изпълнителен директор:
Д-р Светозар Байчев Петров

Регистриран одитор:
Даниела Христова

0550 Даниела Христова
Регистриран одитор

Предприятие: "Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич" АД
Адрес: гр. Добрич, ул. "Панайот Хитов" № 24

ЕИК: 124141302

**КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ
ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**
на "Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич" АД
за периода 01 Януари 2019 година - 31 Декември 2019 година

Преварителен

Сума (хил. лева)

ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Премии от емисия	Резерв от посклади и оценки на активи и пасиви	РЕЗЕРВИ					Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразделена печалба	Непокрита загуба				
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	8 385		1 262	21			3	57	(262)	3	9 469	
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	8 385		1 262	21			3	57	(262)	3	9 469	
3. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.: - увеличение												
4. Финансов резултат за текущия период	130										130	
5. Разпределение на печалба										4	4	
6. Покриване на загуба								1		(1)		
7. Салдо към края на отчетния период	8 515		1 262	21			3	58	(260)	4	9 603	
8. Собствен капитал към края на отчетния период	8 515		1 262	21			3	58	(260)	4	9 603	

Финансов

Финансовият отчет е одобрен с Решение на Съвета на директорите от 20.03.2020г.

Пояснителните бележки от стр.1 до стр.23 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата: 20.03. 2020
Град:Добрич

Съставител:
Даниела Димчева Михайлова

Изпълнителен директор:
А-р Светозар Байчев Петров

Съгласно одиторски доклад от 20.март 2020 г.

Регистриран одитор:
Даниела Христова

0550 Даниела Христова
Регистриран одитор

Консолидирана Справка
за текущите (дъготрайните) активи
на "Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич" АД
за периода 01 Януари 2019 година - 31 Декември 2019 година

Сума (sum, total)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на текущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през годината	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		увеличение	намаление	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти	83						83	76	5		81			81	2
Обща сума I:	83			83			83	76	5		81			81	2
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.															
- Земи	5 213	99		5 312			5 312	1 430	114		1 544			1 544	3 768
- Сгради	2 120			2 120			2 120								2 120
2. Машини, произведено оборудване и съоръжения и други	3 093	99		3 192			3 192	1 430	114		1 544			1 544	1 648
3. Съоръжения и други	8 052	1 059	150	8 961			8 961	5 415	378	134	5 659			5 659	3 302
Предоставени аванси и материални активи в процес на изграждане	1 208	13	51	1 170			1 170	745	39	38	746			746	424
Обща сума II:	14 482	2 343	1 380	15 445			15 445	7 590	531	172	7 949			7 949	7 496
III. Дългосрочни финансови активи															2
1. Други финансови активи/гарантии/	17			17			17								
Обща сума III:	17			17			17								17
IV. Отсрочени данъци															
1. Отсрочени данъци	23	7	6	24			24								24
Обща сума IV:	23	7	6	24			24								24
Общ сбор (I + II + III + IV):	14 605	2 350	1 386	15 569			15 569	7 666	536	172	8 030			8 030	7 539

Дата: 20.03.2020

Град: Добрич

Съставител:
Даниела Димчова Михайлова
Изпълнителен директор:
А-р Светозар Байчев Петров

Приложение към консолидирания финансов отчет - към 31.12.2019 г.

1. Учредяване и регистрация

Настоящият консолидиран отчет е изготвен за Групата майка -“МБАЛ-Добрич” АД гр. Добрич вписано в Търговския регистър на Добричкият окръжен съд по ф.д. № 1005 / 2000г., със седалище и адрес на управление гр.Добрич ул. "Панайот Хитов" №24 и контролираното 100% дъщерно предприятие "Медицински център Добрич" ЕООД гр. Добрич, вписано в Търговския регистър на ДОС по ф. д. №02/2002г., със същия адрес на управление.

За отчетния период на 2019 година системата на управление е едностепенна с тричленен Съвет на директорите в състав:

1. Милена Георгиева Гюрова-Гунчева – Председател;
2. Д-р Димитър Петров Мартинов – Зам. председател;
3. Д-р Светозар Байчев Петров– Изпълнителен Директор.

Дъщерното дружество се представлява и управлява от Управител – Д -р Веселка Георгиева Цацова-Тодорова .

Определената със съдебното решение дейност на „МБАЛ-Добрич” АД е осъществяване на болнична помощ, а на „МЦ-Добрич” ЕООД е специализирана извънболнична медицинска помощ.

Вид на отчетната валута	Български левове
Правни консултанти	Адв.Дарина Колева
Одитор,	Даниела Христова
изразил мнение върху изготвения ГФО	
Дата на финансовия отчет	31.12.2019г.
Период на финансовия отчет-текущ период	01.01.2019г.-31.12.2019г.
Период на сравнителна информация- предходен период	01.01.2018г.-31.12.2018г.
Дата на одобрение от Съвет на директорите	20.03.2020
Телефони за връзка	058/600160 ,058/600717
E-mail адрес	oblb@bergon.net
Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове.	

През отчетната година икономическата група е реализирала своите приходи от основния предмет на дейност: осъществяване на болнична и специализирана извънболнична медицинска помощ.

2. Основни положения от счетоводната политика на Групата

2.1. База за изготвяне на индивидуалния финансов отчет

Годишният финансов отчет е изготвен при спазване принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви до тяхната справедлива стойност към датата на баланса.

Финансовият отчет е представен в български лева и всички показатели са закръглени до най-близките хиляда български лева (хил. лв.), освен ако е упоменато друго.

Изявление за съответствие

Настоящият финансов отчет е изготвен в пълно съответствие с Националните Счетоводни Стандарти (НСС), приети с Постановление № 394 от 30.12.2015 г., ДВ бр. 3 от 12.01.2016 г., за изменение и допълнение на НСФОМСП, приети с Постановление № 46 на Министерския съвет от 2005 г.

Групата през 2019 г. е извършила промяна в приложимата счетоводна база и е преминала от Международните стандарти за финансово отчитане към Националните счетоводни стандарти. На основание чл.34 ал.4 ЗС, във връзка с параграф 56 от ПЗР към Закона за изменение и допълнение на ЗКПО / обн. ДВ бр. 98 от 2018г. в сила от 01.01.2019г./ Групата е приложила

СС42 Прилагане за първи път на националните счетоводни стандарти.

В настоящият финансов отчет (първи по НСС) сравнителната информация за предходния отчетен период отговаря на изискванията на НСС.

Дружествата от Групата са изготвили встъпителен баланс, като:

- са признали всички активи и пасиви, чието признаване се изисква от Националните счетоводни стандарти;
- прекласифицирали са позициите, които съгласно Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО) са били класифицирани като един вид актив, пасив или компонент на собствения капитал, но които представляват различен вид актив, пасив или компонент на собствения капитал, съгласно НСС;
- при оценяването на всички признати активи и пасиви са приложени правилата на Националните счетоводни стандарти.

Във встъпителния баланс не са настъпили промени по отношение на признатите активи и пасиви, както и в оценките им спрямо последния финансов отчет на дружествата, изготвен съгласно изискванията на МСФО. Към датата на преминаване към Национални счетоводни стандарти Групата майка е избрало да приеме в баланса преоценената стойност на притежаваните земи, които са били преоценявани по реда на Международните стандарти за финансово отчитане

Не са настъпили промени върху финансовото състояние, финансовите резултати от дейността и паричните потоци за предходния период.

„МБАЛ Добрич“ АД е изготвило и представило отделно индивидуален финансов отчет за годината, приключваща на 31 декември 2019 г., където инвестициите в дъщерните дружества са представени по цена на придобиване.

Балансът и отчетът за приходите и разходите са изготвени в съответствие с хипотезите за текущо начисляване и действащо предприятие.

Приложена е финансова концепция за поддържането на собствения капитал.

Всички данни за 2019г. и 2018г. са представени в настоящия финансов отчет в хил. лв.

2.2. Промени в счетоводната политика

Групата прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди. Целта е да се осигури възможност на потребителите да сравняват финансовите отчети за по-дълъг период от време и да могат да установят тенденциите в развитието. Промяна в счетоводната политика се прави само в следните случаи:

- поради промени в законодателството;
- промени в счетоводните стандарти;
- промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на Групата.

При промяна на счетоводната политика Групата прилага препоръчителното третиране по СС 8 Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика – промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила и всяка корекция се отчита като корекция на салдото на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява. Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена или е несъществена.

2.3. Прилагани основни счетоводни принципи

Групата е разработила счетоводната си политика в съответствие с:

- а) принципите, определени в Закона за счетоводството;
- б) изискванията, определени в Закона за счетоводството и в Национални счетоводни стандарти, в сила за 2019 година
- в) вътрешните нормативни актове на Групата, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Основните счетоводни принципи (предположения), определени в НСС са:

- текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- действащо предприятие – приема се, че Групата е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; Групата няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност – в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.

За представяне на качествени финансови отчети Групата прилага следните изисквания към качеството на представяната информация:

- а) надеждност на информацията във финансовите отчети:
 - предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

- достоверно (честно) представяне на резултатите и финансовото състояние на Групата;
 - предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
 - неутралност на информацията - информацията, която се включва във финансовите отчети е безпристрастна и непредубедена;
 - изчерпателност на информацията – финансовите отчети съдържат всяка съществена за потребителите информация;
- б) уместност на информацията – във финансовите отчети е включена цялата информация, която е необходима за вземане на решение от външен потребител на отчета;
- в) разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети е разбираема за ползвателите с обичайни икономически познания;
- г) сравнимост на информацията (последователност) - запазване на прилаганата счетоводна политика от предходните отчетни периоди за постигане на съпоставимост на показателите във финансовите отчети. Изключения се допускат само за постигане на обективна и точна информация или при промяна на закони.
- д) съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който Групата черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

Вярно и честно представяне

Групата изготвя своите финансови отчети на основата на изискването за вярно и честно представяне на финансовото състояние на Групата, отчетените финансови резултати и промените в паричните потоци и в собствения капитал, което от своя страна означава:

- а) избор и прилагане на подходяща, адекватна на дейността и в съответствие с изискванията на НСС счетоводна политика;
- б) информацията във финансовите отчети се представя по разбираем, уместен и надежден начин;
- в) финансовите отчети съдържат всички необходими оповестявания, изисквани от НСС или необходими, за да се разбере влиянието върху тях на конкретни сделки и събития.

Представяйки настоящия финансов отчет, ръководството декларира, че същият е изготвен в съответствие с основните счетоводни принципи, изискванията за вярно и честно представяне и за качество на използваната и представяната информация.

Структура и съдържание на годишния финансов отчет

Съставните части на финансовия отчет са:

- а) счетоводен баланс;
- б) отчет за приходите и разходите;
- в) отчет за собствения капитал;
- г) отчет за паричните потоци;
- д) приложение – допълнителни оповестявания за прилаганата счетоводна политика на

Групата при изготвяне на финансовия отчет и пояснителни бележки относно съществените пера от финансовия отчет, основните показатели от баланса и отчета за приходите и разходите и друга допълнителна информация, необходима за по-доброто разбиране на финансовия отчет;

2.4. Приблизителни счетоводни оценки и предположения

Изготвянето на финансовия отчет налага ръководството да направи преценки, приблизителни счетоводни оценки и предположения (наложени от несигурността, която по принцип съпровожда бизнеса), които влияят върху стойността на отчетените активи и пасиви към датата на баланса, както и върху отчетените приходи и разходи за периода.

Обичайни са следните случаи на промяна в приблизителните счетоводни стойности:

- промяна в метода на амортизация - когато се промени начина на ползване на икономически изгоди от актива. Коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в очаквания полезен живот на актива. Коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в остатъчната стойност на актива. Коригират се амортизируемата стойност и амортизационните квоти за текущия и за бъдещи периоди;
- промяна в приблизителните оценки за размера на трудносъбираемите вземания – коригира се само текущия период;
- промяна в приблизителната оценка относно морално остарели стоково-материални запаси. Коригира се само текущия период и др.

Процесът на приблизително оценяване е свързан с преценки, основани на последната налична информация. Приблизителните оценки подлежат на преразглеждане, ако настъпят промени във фактите, на които се базират, или се получи нова информация за оценявания обект. Преразглеждането на приблизителните оценки не се третира като фундаментална грешка или промяна в счетоводната политика.

Ефектът от промяната на приблизителните оценки се включва при определянето на печалбата или загубата за текущия период, когато промяната засяга само този период или за текущия период и бъдещите периоди, ако промяната засяга и тях.

Представените приблизителни счетоводни стойности биха могли да се различават от действителните.

2.5 Цели и политика за управление на финансовия риск

Групата притежава финансови активи като например, търговски вземания и парични средства и краткосрочни депозити, които възникват пряко от дейността.

Основните финансови пасиви на Групата включват търговски задължения. Основната цел на тези финансови инструменти е да се осигури финансиране за дейността на Групата. През 2019г., както и през 2018г., Групата не притежава и не търгува с деривативни финансови инструменти.

При осъществяване на основната си дейност, Групата е изложено на различни финансови рискове, като пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна в справедливата стойност на финансовите инструменти под влияние на пазарните лихвени нива и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск, риск от промяна в бъдещите парични потоци в резултат на промяна в пазарните лихвени нива и оперативен риск.

Основните рискове, произтичащи от финансовите инструменти на Групата са лихвен риск, ликвиден риск, валутен риск и кредитен риск.

Лихвен риск

Групата не е кредитополучател и не разполага с лихвоносни активи, поради което приходите и бъдещите парични потоци не са застрашени от евентуална промяна в пазарните нива на лихвите. Управлението на лихвения риск се реализира заедно с управлението на ликвидния риск, чрез оптимално планиране и бюджетиране на бъдещите постъпления и плащания.

Групата не е изложено на риск от промяна в пазарните лихвени проценти, поради факта, че няма получавани заеми.

Ликвиден риск

Ликвидният риск е рискът, че Групата ще има трудности при изпълнение на задълженията, свързани с финансовите пасиви, които се уреждат в пари или чрез друг финансов актив. Политиката за управление на ликвидността осигурява, доколкото е възможно, наличието на достатъчно ликвидност за изпълнение на задължения при нормални и извънредни условия, без това да доведе до неприемливи загуби или увреждане на репутацията на Групата.

Ефективното управление на ликвидността на Групата предполага осигуряване на достатъчно оборотни средства. Ръководството на Групата поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

Валутен риск

Валутният риск възниква когато бъдещите търговски сделки и признатите активи и пасиви са деноминирани във валута, различна от функционалната валута на Групата, и курсът на тази валута не е фиксиран.

Групата не извършва покупки, продажби, предоставяне и получаване на заеми в чуждестранни валути .

Кредитен риск

Кредитният риск за Групата се състои от риск от финансова загуба ако клиент или страна по финансов инструмент не успее да изпълни своите договорни задължения и произтича основно от вземания от клиенти. Кредитен риск възниква и във връзка с поддържането на паричен ресурс по разплащателни сметки в търговските банки под формата на налично салдо по разплащателни сметки в лева и чуждестранна валута или депозирание на парични средства по срочни депозити. Групата търгува единствено с утвърдени, платежоспособни контрагенти. Салдата по търговските вземания се следят текущо, в резултат на което експозицията на Групата по трудносъбираеми и несъбираеми вземания не е съществена. Изборът на банки-контрагенти се извършва след обстойно проучване на информацията за финансовата им стабилност.

Няма значителни концентрации на кредитен риск в Групата.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Групата, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Групата. Целта на Групата е да се управлява оперативният риск така, че да се балансира между недопускането на финансови загуби и увреждане на репутацията на Групата, и цялостната ефективност на разходите, като се облекчават процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

2.5. Дълготрайни материални и нематериални активи

Ключовите критерии, за да се определи дали активът е дълготраен са:

- а) да се докаже връзката между конкретния ДМА и икономическата полза от неговата употреба през повече от един отчетен период;
- б) себестойността на актива да може надеждно да бъде оценена.

Дълготрайните материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от Групата, които имат натурално-веществена форма; използват се за доставка или продажба на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период

Дълготрайните нематериални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от Групата, които нямат физическа субстанция, въпреки, че могат да се съдържат във физическа субстанция, или носителят им може да има физическа субстанция; имат съществено значение при употребата им и от използването им се очаква икономическа изгода повече от една година.

Съставни компоненти на един ДМА

Когато съставните компоненти на един актив имат различни срокове на годност или осигуряват по различен начин икономическа изгода, което налага използването на различни методи и норми на амортизация, тези компоненти се отчитат като самостоятелни ДМА.

Първоначална оценка

Първоначално всеки дълготраен материален и нематериален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние. Стойностният праг за признаване на дълготрайните материални и нематериални активи е 700 (седемстотин) лева.

Оценка на активи, създадени в Групата

Дълготраен материален актив, създаден в самото предприятие се оценява, като се прилагат правилата на СС 2 Материални запаси.

Размяна на активи

При размяна на активи се прилагат правилата за оценка, предвидени в т. 5.1. и т.5.2. на СС 16 Дълготрайни материални активи.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален и нематериален актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно Групата да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Оценка след първоначалното признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален и нематериален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и евентуалните загуби от обезценка.

Такива са разходите, чрез които се постига:

- удължаване на полезния живот на актива;
- увеличение на неговата производителност;
- осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване качеството на услугите;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;
- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Разходите, свързани с горните условия се капитализират в балансовата стойност на актива въз основа на мотивирано становище от компетентни длъжностни лица в Групата.

В случаите, когато не може да се обоснове увеличение на икономическата изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, извършените разходи (ремонт, поддръжка и др.) се отчитат като текущи разходи за дейността.

Отписване на дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно е изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

Метод на амортизация

Групата е приело да амортизира дълготрайните материални и нематериални активи по линейния метод. При линейния метод амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

Амортизационен план

Групата е разработило и утвърдило счетоводен амортизационен план за всеки амортизируем актив. За данъчни цели се прилага данъчен амортизационен план.

Начисляване и отчитане на амортизацията

Начисляването на счетоводната амортизация започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

Начисляването на счетоводната амортизация се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

На активите се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот. Приетият полезен срок на амортизация по групи активи е както следва:

Сгради	25
Съоръжения	25
Машини, оборудване	5
Машини, оборудване - закупени след 01.01.2005	10
Апаратура употребявана	10
Апаратура- закупена след 01.01.2010 г.	15
Транспортни средства употребявани	5
Транспортни средства нови	5
Компютърна техника	5
Програмни продукти	5

Преглед на полезния срок на годност и на метода на амортизация

В края на всеки отчетен период ръководството на Групата извършва преглед на прилаганите полезен срок на годност и метод на амортизация по отделни ДМА и ако очакванията за употребата на активите се различават съществено от предишните оценки, се извършва промяна в амортизационна политика. Промяната в срока на годност и метода на амортизация се третира като промяна в приблизителната счетоводна оценка и не се прилага за предходни отчетни периоди.

Отписване на дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или замяна или когато активът окончателно е изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

Печалбите/загубите, получени при бракуването или изваждането на ДМА от употреба се признават в отчета за доходите и представляват разликата между нетните постъпления от продажбата и балансовата сума на актива.

Няма наложени запори и ограничения върху дълготрайните материалните и нематериални активи на Групата.

2.6. Материални запаси

Стоково-материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на:

- **материали**, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес;
- **продукция**, създадена в резултат на производствения процес в Групата и предназначена за продажба;
- **стоки**- придобити чрез покупка и предназначени за продажба.

Групата отчита от групата на МЗ- материали.

Доставна стойност на стоково-материалните запаси (историческа цена)

Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Разходи по закупуване

Разходите по закупуване включват покупната цена, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

Методи за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление

Стоково-материалните запаси се отписват както следва: материалите - по метода на среднопретеглена стойност. При продажба на материалните запаси тяхната балансова стойност се признава като разход в периода, в който е признат съответният приход.

Нетна реализуема стойност

В края на периода стоково-материалните запаси в Групата се оценяват по по-ниската от двете стойности - себестойност или нетна реализуема стойност. Водещ е принципът за предпазливост и изискването материалните запаси да не са надценени в счетоводния баланс

Няма наложени запори и ограничения върху материалните запаси на Групата.

2.7. Вземания

Вземанията се оценяват по стойността на тяхното възникване и биват: дългосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи през повече от дванадесет месечен период след датата на баланса, и краткосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи еднократно или в рамките до дванадесет месеца след датата на баланса. Те се представят и отчитат по справедлива стойност на база стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми
Вземанията в чуждестранна валута са оценени и представени в баланса по заключителен курс на БНБ.

Последваща оценка на вземанията

Вземанията се обезценяват, след като се извърши анализ на събираемостта на вземането. Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато правните основания за това настъпят. Обезценката на вземанията се начислява чрез съответна кореспондентна корективна сметка за всеки вид вземане към

статията “други разходи” на лицевата страна на отчета за приходите и разходите - в печалбата или загубата за годината и в намаление на балансовата стойност на вземанията.

Вътрешногрупови вземания

В статиите от актива и пасива на баланса като разчети със свързани предприятия се посочват разчетите между предприятия, които отговарят на условията за свързани лица, съгласно СС 24 “Оповестяване на свързани лица”. Това означава, че разчетите със свързани предприятия включват общата сума на вземането, респ. задължението независимо от неговия характер – продажба, аванс, кредит и др. подобни.

При разглеждане на взаимоотношенията между свързани лица се дава предимство на същността на взаимоотношенията, а не на тяхната юридическа форма.

2.8. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. Паричните средства и краткосрочните депозити в баланса включват парични средства по банкови сметки, в брой и краткосрочни депозити.

Паричните средства в чуждестранна валута са оценени и представени в баланса по заключителен курс на БНБ. Трайно блокираните средства на Групата за целите на изготвяне на Отчета за паричния поток не се третират като парични средства и парични еквиваленти.

2.9. Разходи за бъдещи периоди

Разходите, извършени от Групата през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период, се отчитат като разходи за бъдещи периоди.

Разходите за бъдещи периоди се признават за текущи през периода съгласно погасителен план, когато те са: финансови разходи; разходи за абонамент, застраховки и други подобни, които не обхващат една календарна година.

2.10. Собствен капитал

Собственият капитал включва: основния (регистрирания) капитал, резервите, неразпределената печалба от минали години и текущия резултат. Акционерния капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31.12.2019 година внесеният напълно капитал е в размер на 8 514 760 лв. и е разпределен в 851 476 броя поименни акции, всяка с номинална стойност 10 лева. Основните акционери в Групата са :

- Министерство на здравеопазването	65.02%
- Община Балчик	3.43%
- Община Генерал Тошево	3.30%
- Община Добрич	4.57%
- Община Каварна	2.75%
- Община Крушари	1.06%
- Община Тервел	3.32%
- Община Добрич – град	15.50%
- Община Шабла	1.05%

2.11. Провизии, условни задължения и условни активи

Провизии се признават , когато Групата има сегашно задължение с неопределена срочност и/или размер, но има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим поток от ресурси, съдържащ икономически ползи и може да бъде направена надеждна оценка на стойността на задължението.

Редът за признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на провизиите, условните задължения и условните активи, с изключение на тези, за които има специални разпоредби в други счетоводни стандарти е определен в СС 37 – Провизии, условни задължения и условни активи.

В случаите, когато Групата има правно или конструктивно задължение в резултат от минали събития и е вероятно погасяването на задължението да се осъществи за сметка на изходящ поток от икономически ползи, се отчита провизия в баланса на Групата. Провизиите за задължения се признават в размер на предполагаемото задължение и се отчитат като други текущи разходи. Формираните текущи задължения от начисляване на провизии се отчитат като други текущи задължения отделно от съществуващите задължения за дейността на Групата.

Размерът на признатата провизия трябва да бъде най – добрата приблизителна оценка на разходите, необходими за признаване на текущото задължение към датата на баланса. Тази оценка е сумата, която Групата би платило пропорционално за погасяване на задължението към датата на баланса или за да го прехвърли към трета страна по същото време. В края на всеки отчетен период размерът на потенциалните задължения се преразглежда и при необходимост се актуализира.

Като условни активи в Групата се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на Групата.

Като условни пасиви в Групата се третират:

- Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на Групата;

- Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно.

2.12. Задължения

Задълженията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване. Задълженията са краткосрочни - със срок на погасяване до 12 месеца след датата на баланса, и дългосрочни - всички останали.

2.13. Ангажменти по договори за лизинг

Счетоводно отчитане на лизинговите договори, когато лизингодател е Групата

Финансов лизинг

Лизингови договори, при които се извършва прехвърляне на всички рискове и изгоди от актива, се отчитат като финансов лизинг. При продажба на активи с договор за финансов лизинг, настоящата стойност на лизинговите вноски се признава за вземане. Разликата между общата сума на договорените минимални лизингови вноски и справедливата цена на отдадения актив, представлява финансов приход, който се отчита систематично като текущ приход в течение на срока на лизинга.

Оперативен лизинг

Лизингови договори, при които рисковете и изгодите от актива се запазват от лизингодателя, се отчитат като оперативни лизингови договори. Предоставените активи по договори за оперативен лизинг се отчитат като собствени машини и съоръжения в баланса. Те се амортизират на база на техния предполагаем полезен срок, както други подобни дълготрайни активи. Начислените наемни вноски се отразяват като приходи от продажби в текущия период по линейния метод.

Счетоводно отчитане на лизинговите договори, когато лизингополучател е Групата

Финансов лизинг

Лизингови договори, при които се извършва прехвърляне на всички рискове и изгоди от актива, се отчитат като финансов лизинг. Активът, придобит чрез финансов лизинг, се записва по справедливата цена на наетия актив. Всяко лизингово плащане се разпределя между задължението и финансовите разходи, така че да се получи постоянна лихва върху дължимата главница. Съответните наемни задължения без финансовите разходи се включват съответно в краткосрочни и дългосрочни задължения. Финансовите разходи се разпределят систематично по периоди, в рамките на лизинговия срок. Активите, придобити по реда на финансови лизингови договори, се амортизират на база на техния очакван полезен срок на годност.

Оперативен лизинг

Лизингови договори, при които рисковете и изгодите от актива се запазват от лизингодателя, се отчитат като оперативни лизингови договори. Плащанията, извършени по оперативни лизингови договори, се отчитат на линейна база като текущи разходи за съответния период в рамките на лизинговия договор.

Когато договор за оперативен лизинг е прекратен преди приключване на лизинговия период, плащанията, направени от лизингополучателя по неустойки и глоби, се признават за разход в периода, в който договорът се прекрати.

2.14. Доходи на наети лица

В Групата се реализират и начисляват суми за доходи на персонала по видове, както следва:

Краткосрочни доходи на персонала - онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.

Групата признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат заплатени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период.

Доходи при напускане - доходи при прекратяване на трудовото или служебното правоотношение преди нормалния срок за пенсиониране.

Доходи под формата на компенсация с акции или дялове от собствения капитал – доходи на персонала, които са:

- предоставени под формата на финансови инструменти, носещи дивиденди (или други доходи) и емитирани от Групата;

- суми, чийто размер зависи от бъдещата цена на финансовите инструменти, носещи дивиденди (или други доходи) и емитирани от Групата.

Доходи след напускане на работа - доходи на персонала, които са платими след приключване на трудовото или служебното правоотношение: пенсии, медицинско обслужване и други доходи.

Други дългосрочни доходи - доходи на персонала, които са платими 12 или повече месеца от края на периода, през който заетите са положили съответния трудов или служебен стаж.

Задължения по пенсионно осигуряване

Изплащането на пенсии е задължение на Националния осигурителен институт. Групата плаща данък върху дохода на физическите лица, вноски за социално и здравно осигуряване, съгласно

действащата в страната нормативна уредба. Разходите за пенсионно осигуряване се признават в отчета за приходите и разходите за периода, за който се отнасят.

Задължения за обезщетения на наети лица при пенсиониране

Към датата на баланса ръководствата оценяват приблизителния размер на потенциалните разходи, платими при текущо ниво на възнагражденията. Поради голямата несигурност за надеждно изчисление, провизия не се признава. Поради това съображение, икономическата група не оповестява размера им.

2.15. Финансирания и приходи за бъдещи периоди

Финансирания

Финансиранията се отчитат по правилата на СС20 Отчитане на правителствени дарения и правителствена помощ.

Дарение от публични институции се признава първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е налице разумна сигурност, че то ще бъде получено от Групата, и като приход, когато е установено, че са спазени и се спазват условията и изискванията по дарението.

Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на направени разходи, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за същия период, през който са признати и разходите.

Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за целия период на полезен живот на актива, обичайно в размера на признатата в разходите амортизация.

Приходи за бъдещи периоди

Това са приходи, за които съответните разходи не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив (задължение).

2.16. Данъци върху печалбата

Текущи данъци

Текущият данък се начислява в съответствие с приложимата данъчна ставка и данъчните правила за облагане на печалбата за периода, за който се отнасят, на база на данъчния финансов резултат.

Отсрочени данъци

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспадат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на отчета за финансовото състояние и се редуцира до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или с голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

Към 31.12.2019г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при данъчна ставка 10 % (31.12.2018 г.:10 %). Отсрочените данъци възникват от отчетени компенсируеми отпуски на персонала съгласно СС 19; балансови стойности на амортизируеми активи; доходи на физически лица съгласно чл.42 ал.1 от ЗКПО действащ 2019 година.

2.17. Данък върху добавената стойност (ДДС)

Приходите, разходите и активите се признават нетно от ДДС. Сумата на ДДС, възстановима от или дължима на данъчните власти, се включва в стойността на вземанията или задълженията в баланса.

2.18. Признаване на приходи

Приходът от продажбите и разходите за дейността се начисляват и оценяват по справедливата им стойност в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Приходите включват само brutните потоци от икономическите ползи, получени от и дължими на Групата за негова сметка. Сумите събрани от името на трети страни, като данъци върху продажбите и ДДС, не са икономически ползи, които Групата получава и не водят до увеличаване на собствения капитал. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите се оценяват по справедливата стойност на получаването на възнаграждението.

Приходът се признава, когато:

- е вероятно Групата да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- Групата е прехвърлила на купувача значителните рискове и ползи от собствеността върху стоките;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

Лихвите се признават текущо, пропорционално на времето, като се отчита ефективният доход от актива.

Дивидентите се признават за приход, когато се установи правото за тяхното получаване, т.е. след решение на Общото събрание.

2.19. Признаване на разходи от дейността

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се отразяват във финансовия резултат за периода, през който Групата черпи изгода от тях.

Финансовите разходи се състоят от банкови такси, които са признати в отчета за приходи и разходи.

2.20. Обезценка на активи

Балансовата стойност на активите на Групата, с изключение на инвестиционни имот, материални запаси и отсрочени данъчни активи се преразглежда към датата на изготвяне на баланса, с цел да се определи дали има индикации за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива. Загуба от обезценка се признава винаги, когато балансовата стойност на един актив или група активи, генерираща парични постъпления, превишава неговата възстановима стойност. Загуби от обезценка се признават в отчета за приходи и разходи.

По отношение на вземанията и други активи, загуба от обезценка се възстановява в случай, че има промяна в преценката, послужила за определяне на възстановимата стойност. Загуба от обезценка се възстановява само до такава стойност на актива, че да не се надвишава балансовата стойност, която би била достигната, намалена с натрупаната амортизация, в случай че не е била признавана загубата от обезценка.

По отношение на вземанията и други активи, загуба от обезценка се възстановява в случай, че има промяна в преценката, послужила за определяне на възстановимата стойност. Загуба от обезценка се възстановява само до такава стойност на актива, че да не се надвишава балансовата стойност, която би била достигната, намалена с натрупаната амортизация, в случай че не е била признавана загубата от обезценка.

2.21. Свързани лица

Свързани лица са лицата, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Влиянието на взаимоотношенията между свързаните лица върху резултатите от сделките може да се установи, като се сравнят стойностите на сделките, осъществявани с независими страни, и стойностите на сделките, осъществявани със свързаните лица.

2.22. Фундаментални грешки

Фундаментални грешки - – пропуски и подвеждащи представяния във финансовите отчети на Групата за един или повече периоди; грешки, установени през текущия период, които са от такова значение, че финансовите отчети за един или повече предходни периоди вече не могат да се считат за достоверни към датата на тяхното издаване.

При отразяване на фундаментални грешки Групата прилага препоръчителния подход - преизчислява сравнителната информация за представения предходен период, в който е възникнала грешката. Кorigира началното салдо на всеки засегнат компонент на собствения капитал на най – ранния представен период и другите сравнителни стойности, оповестени за всеки представен предходен период.

3. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

3.1 Дълготрайни материални и нематериални активи

По отчетна стойност, натрупана амортизация и преносна (балансова) стойност по групи сходни активи са следните:

(в хил.лв.)

Отчетна стойност				
Вид ДМА	Към 01.01.2019	Придобити 2019	Отписани 2019	Към 31.12.2019

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. “Панайот Хитов” 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net

Земи	2120	-	-	2,120
Сгради	3093	99	-	3,192
Съоръжения, тр. средства, други ДМА	1208	13	51	1,170
Машины, оборудване и апаратура	8052	1,059	150	8,961
Общо:	14482	1,171	201	15,443

(в хил.лв.)

Вид ДМА	Към 01.01. 2019	Натрупана	Амортизация	Към 31.12. 2019
		Придобита 2019	Отписана 2019	
Земи	-	-	-	-
Сгради	1430	114	0	1,544
Съоръжения, трансп. средства, други ДМА	745	39	38	746
Машины, оборудване и апаратура	5415	378	134	5,659
Общо:	7590	531	172	7,949

- Нематериални активи

(в хил.лв.)

2019	2018
2	7

Нематериалните активи представляват права върху собственост от програмни продукти - софтуер.

Към 31.12.2019г. няма учредени тежести върху Дълготрайни активи.

3.2 Дългосрочни финансови активи

- Записи на заповеди, обезпечаващи гаранциите на Съвета на директорите - 17 хил. лв.
(2018- 17 хил. лв.)

Към 31.12.2019г. няма учредени тежести върху Дълготрайни активи.

3.3 Отсрочени данъчни активи/(пасиви)

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на отчета за финансовото състояние и се редуцира до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblbg@bergon.net

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или с голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

Към 31.12.2019г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при данъчна ставка 10 % (31.12.2018 г.:10 %). Отсрочените данъци възникват от отчетени компенсируеми отпуски на персонала съгласно СС 19; балансови стойности на амортизируеми активи; доходи на физически лица съгласно чл.42 ал.1 от ЗКПО действащ 2019 година.

3.4 Материални запаси

Стоково-материални запаси - материали

Материалите по видове са както следва:

	(в хил.лв.)	
Вид материал	2019	2018
Медикаменти	305	405
Консумативи	38	46
Горива	2	3
Хр.продукти	1	1
Други	139	134
Общо:	485	589

3.5 Вземания

Вземанията в лева са основно от клиенти

	(в хил.лв.)	
	2019	2018
Вземания от Районна здравна каса Добрич	1020	1399
РЦТХ Варна	1	72
Други вземания	20	78
Общо:	1,041	1552

Търговските вземания не са лихвоносни и обикновено, са със срок на плащане до 30 дни.

Вземанията са от последното тримесечие на текущата година.

3.6 Пари и парични еквиваленти

	(в хил.лв.)	
	2019	2018
В брой	3	2
В банки	3,816	3388

Наличните парични средства в каси и банки са оценени по номинална стойност

3.7 Разходи за бъдещи периоди- представляват разсрочени разходи за застраховки, такси обучение специализанти в размер на 61 хил.лв. (2018-72хил.лв.).

3.8 Собствен капитал

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net

Структурата на собствения капитал е следната:

Елементи на собствения капитал	(в хил.лв.)	
	31.12.2019г.	31.12.2018г.
Основен капитал	8,515	8,385
Преоценъчни резерви	1,262	1,262
Законови резерви	24	24
Натрупани печалби/непокрити загуби	(202)	(205)
Текуща печалба/ загуба	4	3
Общо собствен капитал:	9,603	9,469

Изменението в основния акционерен капитал е представено по-долу:

	Брой обикновени акции	Регистриран емитиран капитал (в хил. лв.)
На 1 януари 2017	825 300	8,253
На 31 декември 2017г.	825 300	8,253
На 1 януари 2018	825 300	8,253
Увеличение на капитала	13 176	132
На 31 декември 2018г.	838 476	8,385
На 1 януари 2019	838 476	8,385
Увеличение на капитала	13 000	130
На 31 декември 2019г.	851 476	8,515

Законови резерви

Законовите резерви се формират от акционерните дружества, като „МБАЛ-ДОБРИЧ” АД, като разпределение на печалбата по реда на чл. 246 от Търговския закон. Те се заделят докато достигнат една десета или по-голяма част от капитала. Източници за формиране на законовите резерви са най-малко една десета част от нетната печалба, премии от емисии на акции и средствата, предвидени в устава или по решение на общото събрание на акционерите. Законовите резерви могат да бъдат използвани единствено за покриване на загуби от текущия и предходни отчетни периоди. В дъщерното дружество се формират по решение на собственика.

(в хил.лв.)	
2019	2018
24	24

Преоценъчни резерви- Активи на Групата са били преоценявани по реда на Международните счетоводни стандарти и Международните стандарти за финансово отчитане, преоценената стойност на активите е приета в баланса на Групата към датата на преминаване към

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net

Националните счетоводни стандарти на основание т.2.6.6.4 на СС № 42 – Прилагане за първи път на Националните счетоводни стандарти.Групата ще отпише формираният резерв от преоценки при освобождаване/изваждане на преоценените активи от баланса на Групата.

(в хил.лв.)	
2019	2018
1,262	1,262

3.9. Задължения

- задълженията към доставчици не са лихвоносни и обичайно, се уреждат в срок на договора. Те са към доставчици от страната. Задължения към доставчици включват :

(в хил.лв.)		
Задължения към доставчици:	2019	2018
Софарма Трейдинг АД	208	193
Фьоникс АД	46	206
Медекс ООД	109	83
Аквахим АД	40	41
Рош България	72	73
Б.Браун ООД	7	5
Истлинк България ЕООД	24	8
Енерго-про енерг.услуги	33	33
В И К	18	22
Алта Фармасютикълс	0	52
Хелмед България ЕООД	26	27
Фаркол АД	27	49
Етропалтрейд ООД	0	1
Международен колеж ЕООД	3	2
Макмед ООД	0	22
Други	268	224
Общо:	881	1,041

-Задължения към персонала:

(в хил.лв.)		
Вид на задължението	2019	2018
Задължения към персонала, в т.ч.:	624	479
-текущи задължения	569	435
-начисления за неползвани компенсируеми отпуски	55	44
Задължения по социално осигуряване в т. ч.:	250	195
-текущи задължения	240	187
-начисления за неползвани компенсируеми отпуски	10	8
Общо:	874	674

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net

- Данъчни задължения:

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закон за корпоративно подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2019 год. е 10% (2018: 10%).

Данъчните задължения не са лихвоносни и се уреждат в законово установените срокове. Те включват:

(в хил.лв.)		
Вид	2019	2018
ДДС	5	4
ДДФЛ	155	106
Други	2	2
Общо:	162	112

- Други задължения

(в хил.лв.)		
Вид	2019	2018
По договор за съвместна дейност със СМДГ "Кардиамед" ООД	163	109
Други кредитори	59	54
Общо:	222	163

- Финансирания:

(в хил.лв.)		
Вид	2019	2018
По програми, приходи за бъдещи периоди	29	26
Централна доставка, капиталови	1,183	1056
Общо:	1,212	1082

3.10. Приходи от дейността

- Приходи от продажби

(в хил.лв.)		
Вид	2019	2018
приходи от финансиране	1,698	1284
платени услуги	18,623	17423
Други	419	361
Общо:	20,740	19068

- Финансови приходи

(в хил.лв.)		
вид	2019	2018

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net

Приходи по банкови сметки	5	16
---------------------------	---	----

3.11. Разходи за дейността

Преките разходи се отнасят директно в основната дейност, за която се отнасят. Стойността на разходите по ОПР е показана в следната таблица :

Видове разходи	2019	2018
	Хил.лв.	Хил.лв.
Разходи за суровини, материали и външни услуги	8,617	8,667
Разходи за персонала	11,382	9,742
Разходи за амортизации и обезценка	536	505
Други разходи, в т.ч. балансова ст/ст на активите	202	166
Общо разходи:	20,737	19,080

Най голям относителен дял в преките разходи имат разходите за персонала.

- Разходи за материали

(в хил.лв.)

	2019	2018
Медикаменти	2,984	2982
Мед.консумативи	2,120	2208
Ел.енергия	296	291
Вода	255	201
Прир.газ,ГСМ	287	320
Храна пациенти	109	112
Други	229	306
Общо:	6,280	6420

- Разходи за външни услуги

(в хил.лв.)

	2019	2018
Договори за мед. услуги	1,760	1726
Абонаментни такси	94	97
Нает транспорт	132	102
Охрана	1	1
Пране болничен инвентар	79	76
Опасни отпадъци	24	24
Пощенски, телефонни и	26	25

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net

куриерски услуги		
Текущ ремонт	11	10
Други	210	186
Общо:	2,337	2247

- Разходи за персонала

(в хил.лв.)

	2019	2018
За възнаграждения	9,672	8271
За осигуровки	1,710	1471
Общо:	11,382	9742

- Други разходи

(в хил.лв.)

	2019	2018
разходи за данъци и такси	90	94
други разходи	112	72
Общо:	202	166

- Финансови разходи

(в хил.лв.)

вид	2019	2018
разходи за банкови такси	2	1

- Данък върху печалбата

Приложимата ставка на данъка върху печалбата за 2019г. е 10% (2018г.: 10%).

(в хил.лв.)

	2019	2018
разход за данък	1	0
Общо в ОПР:	1	0

3.12. Оповестяване на свързани лица и сделки с тях

Идентифициране на свързани лица

Свързани лица	Вид свързаност	Период на свързаност
„МЦ-Добрич“ ЕООД	Дъщерно дружество	2019г. и 2018г.

Предмет на дейност-извънболнична медицинска дейност.

Продажби на свързани лица:

-представяват продажба на услуги

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblbg@bergon.net

и материали

вид	2019 в х.лв.	2018 в х.лв.
Медицински услуги	41	36
Наеми,отопление	32	32
Материали	7	8
Други услуги	4	3
Общо:	84	79

Към 31.12.2019г. има вземания от свързани лица в размер на 7 хил.лв.(31.12.2018г.-5 х.лв.); към тази дата няма задължения (31.12.2018г.-0 х.лв.) Продажбите на и покупките от свързани лица се извършват по обичайни пазарни цени. Неиздължените салда в края на предходната година са необезпечени, безлихвени и уреждането им се извършва с парични средства. За вземанията от или задълженията към свързани лица не са предоставени или получени гаранции. Групата не е извършило обезценка на вземания от свързани лица към 31 декември 2019 г. (2018г.: -). Преглед за обезценка се извършва всяка финансова година на база на анализ на финансовото състояние на свързаното лице и пазара, на който то оперира.

4. Други

Правни искиове:

Групата е събрала по изпълнително дело срещу физическо лице през отчетния период 2 х.лв.

Ангажименти по лизинг :

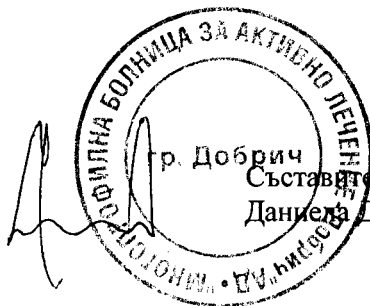
Групата не е сключвала договори за лизинг.

Ръководството на Групата не счита, че съществуват съществени рискове в резултат на динамичната фискална и регулаторна среда в България, които биха наложили корекции във финансовия отчет за годината, приключваща на 31 декември 2019 г.

5. Събития след датата на баланса

Освен оповестеното по-горе, не са настъпили събития след 31 декември, които да налагат допълнителни корекции и/или оповестявания във финансовия отчет на Групата за годината, приключваща на 31 декември 2019г.

Изпълнителен Директор:
Д-р Светозар Байчев Петров



Съставител на ГФО:
Даниела Димчева Михайлова